



แผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง
เทศบาลตำบลหินกอง อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี



วิสัยทัศน์ 'ตำบลหินกอง พัฒนาคุณภาพชีวิต
เสริมสร้างเศรษฐกิจ พัฒนาอย่างยั่งยืน'



แผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง
เทศบาลตำบลหินกอง อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี
โทร. 0 3224 0261

คำนำ

การบริหารจัดการความเสี่ยง เป็นหน้าที่ของทุกคนในองค์กร ตั้งแต่ผู้บริหารท้องถิ่นจนถึงเจ้าหน้าที่และบุคลากรทุกระดับ โดยการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพต้องเริ่มตั้งแต่การมองภาพรวมขององค์กร การคำนึงถึงเหตุการณ์หรือปัจจัยเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อการบริหารอุป้าหมายขององค์กร และการกำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ เพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่นในการปฏิบัติงานและการบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามภารกิจ

เทศบาลตำบลหินกอง ได้จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ขึ้น เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดมีแนวทางดำเนินงานที่ถูกต้อง มีประสิทธิภาพและสอดคล้องตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2562 การดำเนินงานตามแผนฉบับนี้ ใช้กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง 8 ขั้นตอน ตั้งแต่การวิเคราะห์องค์กร การกำหนดวัตถุประสงค์ การระบุความเสี่ยงจากปัจจัยภายในและภายนอก การจัดประเภทความเสี่ยงเป็น 6 ด้าน ได้แก่ ด้านกลยุทธ์ ด้านการเงิน ด้านการดำเนินงาน ด้านกฎหมาย ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และด้านภาพลักษณ์หรือความน่าเชื่อถือ รวมถึงการประเมินความเสี่ยงและจัดระดับความเสี่ยง เพื่อนำไปสู่การกำหนดมาตรการที่เหมาะสม พร้อมทั้งเลือกแนวทางตอบสนองความเสี่ยงตามความจำเป็นของแต่ละประเด็น

ทั้งนี้ เทศบาลตำบลหินกอง ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กร และมอบหมายให้หน่วยงานย่อยจัดทำแบบ บส.1 - บส. 2 เสนอต่อคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณาและติดตามผล โดยกำหนดให้รายงานผลทุก ๆ 1 ปี พร้อมสื่อสารและรายงานความเสี่ยง เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจอย่างทันเวลา โปร่งใสและตรวจสอบได้

คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง
เทศบาลตำบลหินกอง อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี
มกราคม 2569

สารบัญ

	หน้า
บทที่ 1 บทนำ	1
หลักการและเหตุผล	1
วัตถุประสงค์ของแผนบริหารจัดการความเสี่ยง	1
เป้าหมาย	2
ประโยชน์ของการบริหารจัดการความเสี่ยง	2
นิยามความเสี่ยง	3
บทที่ 2 ข้อมูลพื้นฐาน	4
ประวัติความเป็นมา	4
วิสัยทัศน์ พันธกิจ เทศบาลตำบลหินกอง	4
ยุทธศาสตร์	4
เป้าประสงค์	5
กลยุทธ์	5
อำนาจหน้าที่	6
ที่ตั้ง	6
อาณาเขต	6
ประชากร	7
อาชีพ	7
สถานที่สำคัญ	7
โครงสร้างหน่วยงาน	8
บทที่ 3 การบริหารจัดการความเสี่ยง	9
แนวทางการดำเนินงานและกลไกการบริหารจัดการความเสี่ยง	9
คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง	10
บทที่ 4 กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง	12
แนวทางการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลหินกอง	12
การวิเคราะห์องค์กร	13
การกำหนดนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง	13
การกำหนดประเภทความเสี่ยง (Risk Categories)	14
การระบุความเสี่ยง	15
การประเมินความเสี่ยง	16
การตอบสนองความเสี่ยง	21
การติดตามและทบทวน	23
การสื่อสารและการรายงาน	24

บทที่ 1

บทนำ

1.1 หลักการและเหตุผล

การบริหารความเสี่ยงเป็นเครื่องมือทางกลยุทธ์ที่สำคัญตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่จะช่วยให้การบริหารงานและการตัดสินใจด้านต่าง ๆ อาทิ การวางแผน การกำหนดกลยุทธ์ การติดตาม ควบคุม และการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตลอดจนการใช้ทรัพยากรต่าง ๆ อย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพมากขึ้น ลดการสูญเสีย และโอกาสที่ทำให้เกิดความเสียหายแก่องค์กร

ภายใต้สภาวะการดำเนินงานของทุก ๆ องค์กรล้วนแต่มีความเสี่ยง ซึ่งเป็นความไม่แน่นอนที่อาจจะส่งผลกระทบต่อการทำงานหรือเป้าหมายขององค์กร จึงจำเป็นต้องมีการจัดการความเสี่ยงเหล่านั้นอย่างเป็นระบบ โดยการระบุความเสี่ยงว่ามีปัจจัยเสี่ยงใดบ้างที่กระทบต่อการดำเนินงานหรือเป้าหมายขององค์กร วิเคราะห์ความเสี่ยงจากโอกาสและผลกระทบที่เกิดขึ้น จัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง กำหนดแนวทางในการจัดการความเสี่ยง และต้องคำนึงถึงความคุ้มค่าในการจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม

นอกจากนี้ ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังภาครัฐ พ.ศ. 2561 มาตรา 79 “ได้กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด” และหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0409.4/ว 23 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2562

ดังนั้น คณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยง เทศบาลตำบลหินกอง จึงได้จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง เทศบาลตำบลหินกอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ขึ้น สำหรับใช้เป็นแนวทางในการบริหารปัจจัยและควบคุมกิจกรรม รวมทั้งกระบวนการดำเนินการต่าง ๆ เพื่อลดมูลเหตุของแต่ละโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหาย ให้ระดับของความเสี่ยงและผลกระทบที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่สามารถยอมรับ ประเมิน ควบคุม และตรวจสอบได้อย่างมีระบบ

1.2 วัตถุประสงค์ของแผนบริหารจัดการความเสี่ยง

(1) เพื่อให้ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงาน เข้าใจหลักการ กระบวนการและขั้นตอนการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลหินกอง

(2) เพื่อให้ผู้บริหารมีเครื่องมือในการควบคุม กำกับการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลหินกอง

(3) เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานมีแนวทาง กระบวนการ และขั้นตอนการบริหารจัดการความเสี่ยงที่ชัดเจน สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลหินกองได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(4) เพื่อเป็นเครื่องมือในการสื่อสารและสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นกับเทศบาลตำบลหินกอง ซึ่งจะนำไปสู่การลดโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นกับเทศบาลตำบลหินกองต่อไป

(5) เพื่อให้สำนัก/กอง ในสังกัดเทศบาลตำบลหินกอง นำแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลหินกองไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงของสำนัก/กอง ได้

1.3 เป้าหมาย

- (1) ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงาน มีความรู้ความเข้าใจเรื่องการบริหารจัดการความเสี่ยง
- (2) ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงาน สามารถระบุความเสี่ยง วิเคราะห์ความเสี่ยง ประเมินความเสี่ยง และจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
- (3) สามารถนำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงไปใช้ในการบริหารงานที่รับผิดชอบ
- (4) เพื่อพัฒนาความสามารถของบุคลากรและกระบวนการดำเนินงานภายในเทศบาลตำบลหินกองอย่างต่อเนื่อง
- (5) สำนัก/กอง ของเทศบาลตำบลหินกอง มีความรับผิดชอบต่อความเสี่ยงและการบริหารจัดการความเสี่ยงถูกกำหนดขึ้นอย่างเหมาะสม
- (6) การบริหารความเสี่ยงได้รับการปลูกฝังให้เป็นวัฒนธรรมองค์กรของเทศบาลตำบลหินกอง

1.4 ประโยชน์ของการบริหารจัดการความเสี่ยง

การดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงจะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีข้อมูลที่ใช้ในการตัดสินใจ ได้ดียิ่งขึ้นและทำให้เทศบาลตำบลหินกองสามารถจัดการกับปัญหาอุปสรรคและอยู่รอดได้ในสถานการณ์ที่ไม่คาดคิดหรือสถานการณ์ที่ไม่คาดคิดหรือสถานการณ์ที่อาจทำให้เทศบาลตำบลหินกองเกิดความเสียหาย

ประโยชน์ที่คาดหวังว่าจะได้รับการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยง มีดังนี้

- (1) **เป็นส่วนหนึ่งของหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี** การบริหารจัดการความเสี่ยงจะช่วยคณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยง อาทิ ผู้บริหาร และผู้ปฏิบัติงาน ทุกระดับตระหนักถึงความเสี่ยงที่สำคัญ และสามารถทำหน้าที่ในการกำกับดูแลเทศบาลตำบลหินกองอย่างมีประสิทธิภาพ
- (2) **สร้างฐานข้อมูลที่มีประโยชน์ต่อการบริหารและการปฏิบัติงาน** การบริหารจัดการความเสี่ยงจะเป็นแหล่งข้อมูลสำหรับผู้บริหารในการตัดสินใจด้านต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงการบริหารจัดการความเสี่ยง ซึ่งตั้งอยู่บนสมมติฐานในการตอบสนองต่อเป้าหมายและภารกิจหลักของเทศบาลตำบลหินกองรวมถึงระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้
- (3) **ช่วยสะท้อนให้เห็นภาพรวมของความเสี่ยงต่าง ๆ ที่สำคัญได้ทั้งหมด** การบริหารจัดการความเสี่ยงจะทำให้บุคลากรภายในมีความเข้าใจถึงเป้าหมายและภารกิจหลักของเทศบาลตำบลหินกอง และตระหนักถึงความเสี่ยงสำคัญที่ส่งผลกระทบในเชิงลบได้อย่างครบถ้วน
- (4) **เป็นเครื่องมือที่สำคัญในการบริหาร** การบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นเครื่องมือที่ช่วยให้ผู้บริหารสามารถมั่นใจได้ว่าความเสี่ยงได้รับการจัดการอย่างเหมาะสมและทันเวลา รวมทั้งเป็นเครื่องมือที่สำคัญของผู้บริหารในการบริหารงานและการตัดสินใจในด้านต่าง ๆ เช่น การวางแผน การกำหนดกลยุทธ์ การติดตามควบคุม และวัดผลการปฏิบัติงาน ซึ่งส่งผลให้การดำเนินงานของเทศบาลตำบลหินกองเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดและสามารถปกป้องผลประโยชน์ รวมทั้งเพิ่มภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่เทศบาลตำบลหินกอง

(5) ช่วยให้การพัฒนาเทศบาลตำบลหินกองเป็นไปในทิศทางเดียวกัน การบริหารจัดการความเสี่ยงทำให้รูปแบบการตัดสินใจในระดับการปฏิบัติงานมีการพัฒนาเป็นไปในทิศทางเดียวกัน เช่น การตัดสินใจโดยให้ผู้บริหารมีความเข้าใจ วัตถุประสงค์ และระดับความเสี่ยงอย่างชัดเจน

(6) ช่วยให้การพัฒนาการบริหารและจัดสรรทรัพยากรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การจัดสรรทรัพยากรเป็นไปอย่างเหมาะสม โดยพิจารณาถึงระดับความเสี่ยงในแต่ละกิจกรรม และการเลือกใช้มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง เช่น การใช้ทรัพยากรสำหรับกิจกรรมที่มีความเสี่ยงต่าง ๆ และกิจกรรมที่มีความเสี่ยงสูงย่อมแตกต่างกัน หรือการเลือกใช้มาตรการแต่ละประเภทย่อมใช้ทรัพยากรแตกต่างกัน เป็นต้น

1.5 นิยามความเสี่ยง

1. ความเสี่ยง (Risk)

ความเสี่ยง หมายถึง เหตุการณ์หรือการกระทำใด ๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นภายในสถานการณ์ที่ไม่แน่นอนและจะส่งผลกระทบหรือสร้างความเสียหาย (ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน) หรือก่อให้เกิดความล้มเหลว หรือลดโอกาสที่จะบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กร ทั้งในด้านยุทธศาสตร์ การปฏิบัติงาน การเงินและการบริหาร ซึ่งอาจเป็นผลกระทบทางบวกด้วยก็ได้ โดยวัดจากผลกระทบ (Impact) ที่ได้รับ และโอกาสที่จะเกิด (Likelihood) ของเหตุการณ์

ลักษณะของความเสี่ยง สามารถแบ่งออกเป็น 3 ส่วน ดังนี้

- (1) ปัจจัยเสี่ยง คือ สาเหตุที่จะทำให้เกิดความเสี่ยง
- (2) เหตุการณ์เสี่ยง คือ เหตุการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินงาน หรือ นโยบาย
- (3) ผลกระทบของความเสี่ยง คือ ความรุนแรงของความเสี่ยงที่น่าจะเกิดขึ้นจากเหตุการณ์

ความเสี่ยง

2. การบริหารความเสี่ยง (Risk Management)

การบริหารความเสี่ยง หมายถึง กระบวนการที่ใช้ในการบริหารจัดการปัจจัย และควบคุมกิจกรรมรวมทั้งกระบวนการดำเนินงานต่าง ๆ เพื่อให้โอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงลดลง หรือผลกระทบของความเสียหายจากเหตุการณ์ความเสี่ยงลดลงอยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้

3. ระบบบริหารความเสี่ยง (Risk Management System)

ระบบบริหารความเสี่ยง หมายถึง ระบบการบริหารปัจจัย และควบคุมกิจกรรมรวมทั้งกระบวนการดำเนินงานต่าง ๆ เพื่อลดมูลเหตุของแต่ละโอกาสที่องค์กรจะเกิดความเสียหายในระดับของความเสี่ยงและผลกระทบที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้ประเมินได้ควบคุมได้และตรวจสอบได้อย่างมีระบบโดยคำนึงถึงการบรรลุเป้าหมาย ทั้งในด้านกลยุทธ์การปฏิบัติตามกฎระเบียบ การเงิน และชื่อเสียงขององค์กรเป็นสำคัญ โดยได้รับการสนับสนุนและการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการความเสี่ยงจากหน่วยงานทุกระดับทั่วทั้งองค์กร

บทที่ 2

ข้อมูลพื้นฐาน

2.1 ประวัติความเป็นมา

ตามประวัติความเป็นมาของผู้เฒ่าผู้แก่ ชุมชนหินกองในปัจจุบันก่อตั้งมากกว่า 100 ปี แม้ว่าหลักฐานทางประวัติศาสตร์จะไม่ทราบแน่ชัดว่ามีการก่อตั้งในสมัยใด หนึ่งในเรื่องเล่าพื้นถิ่นที่บริเวณวัดหินกองในปัจจุบัน มีชายคนหนึ่งนั่งเกวียนผ่านมาและได้พบเห็นกองหินรายเรียงไว้ ประกอบกับพื้นที่ที่มีความเหมาะสมจึงได้ตั้งรกรากทำมาหากินอยู่ในพื้นที่ จนภายหลังได้มีผู้คนจากหลายถิ่นฐานอพยพมาตั้งรกราก โดยช่วงต้นรัตนโกสินทร์สมัยรัชกาลที่ 1 ได้มีการกวาดต้อนชาวลาวเวียงจันทร์ ชาวยวนจากเมืองเชียงแสน จังหวัดเชียงรายและได้กระจัดกระจายตั้งถิ่นฐานในพื้นที่ เอกเช่นพื้นที่ใกล้เคียงตำบลห้วยไผ่ ดอนแร่ อำเภอเมืองและพื้นที่อื่น ๆ ของจังหวัดราชบุรี ที่มีประวัติศาสตร์ อารยธรรม วัฒนธรรมประเพณีและภาษาที่เป็นรากเหง้าของวิถีชุมชน โดยสภาพภูมิศาสตร์ทั้ง 11 หมู่บ้านได้ก่อเกิดเป็นชุมชนหินกองเรียกชื่อ ตามหลักฐานความเป็นมาของพื้นถิ่น ด้วยความหลากหลายของชาติพันธุ์ในจังหวัดราชบุรี ทำให้ในพื้นที่ตำบลหินกองแห่งนี้ก็มีหลากหลายในชาติพันธุ์ทั้งไทย ญวน ลาว เขมรที่กระจัดกระจายอพยพมาตั้งถิ่นฐานในพื้นที่จากอดีตถึงปัจจุบัน

วิสัยทัศน์ พันธกิจ เทศบาลตำบลหินกอง

"ตำบลหินกอง พัฒนาคุณภาพชีวิต เสริมสร้างเศรษฐกิจ พัฒนาอย่างยั่งยืน"

ยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยุทธศาสตร์การพัฒนาสาธารณูปโภค สาธารณูปการ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

- 1.1 ก่อสร้างและซ่อมแซมถนนทางระบายน้ำ
- 1.2 การขยายเขตไฟฟ้า
- 1.3 พัฒนาระบบประปาและปรับปรุงแหล่งน้ำที่มีอยู่เดิม
- 1.4 ปรับปรุงพัฒนาด้านการเกษตร

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจ

- 2.1 ส่งเสริมและสนับสนุนการประกอบอาชีพแก่ประชาชน และกลุ่มอาชีพต่าง ๆ เพื่อเพิ่ม

รายได้ และศักยภาพของชุมชน

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- 3.1 สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- 3.2 ป้องกันและฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตและความเข้มแข็งของชุมชน

- 4.1 ส่งเสริมกิจกรรมกีฬาและนันทนาการ
- 4.2 ส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแก่ เด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส
- 4.3 ป้องกัน รักษา และส่งเสริมสุขภาพอนามัยของประชาชน
- 4.4 ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา ประเพณี และวัฒนธรรม

4.5 การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และแก้ปัญหาหยาเสพติด

ยุทธศาสตร์ที่ 5 ยุทธศาสตร์การพัฒนาประสิทธิภาพการเมืองการบริหารและพัฒนาบุคลากร

5.1 ส่งเสริมและสนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารงานของท้องถิ่น

5.2 ส่งเสริมและสนับสนุนความรู้ความเข้าใจในกิจการเทศบาล

5.3 ปรับปรุงและพัฒนาเครื่องมือ-เครื่องใช้และสถานที่ปฏิบัติงาน

เป้าประสงค์

1) ปรับปรุงและพัฒนาการคมนาคม การขยายเขตไฟฟ้า ระบบประปา ให้มีคุณภาพดีได้

มาตรฐาน

2) ให้ประชาชนและกลุ่มอาชีพต่าง ๆ พัฒนาอาชีพ สร้างงาน และมีรายได้เพิ่มขึ้น

3) การจัดการทรัพยากรธรรมชาติ และการจัดการสิ่งแวดล้อมให้สมดุล

4) พัฒนาด้านสาธารณสุข ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และประเพณีท้องถิ่น

และพัฒนาคุณภาพชีวิตและคุณค่าของสังคม

5) ประชาชนเข้าใจหลักการปกครองในระบบประชาธิปไตยเพิ่มขึ้น และได้รับการบริการอย่าง

รวดเร็ว

กลยุทธ์

1) ก่อสร้างและซ่อมแซมถนนทางระบายน้ำ

2) การขยายเขตไฟฟ้า

3) พัฒนาระบบประปา และปรับปรุงแหล่งน้ำที่มีอยู่เดิม

4) ปรับปรุงพัฒนาด้านการเกษตร

5) ส่งเสริมและสนับสนุนการประกอบอาชีพแก่ประชาชน และกลุ่มอาชีพต่าง ๆ เพื่อเพิ่ม

รายได้ และศักยภาพของชุมชน

6) สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

7) ป้องกันและฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

8) ส่งเสริมกิจกรรมกีฬาและนันทนาการ

9) ส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแก่ เด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส

10) ป้องกัน รักษา และส่งเสริมสุขภาพอนามัยของประชาชน

11) ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา ประเพณี และวัฒนธรรม

12) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และแก้ไขปัญหายาเสพติด

13) ส่งเสริมและสนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารงานของท้องถิ่น

14) ส่งเสริมและสนับสนุนความรู้ความเข้าใจในกิจการของเทศบาล

15) ปรับปรุงและพัฒนาเครื่องมือ-เครื่องใช้และสถานที่ปฏิบัติงาน

อำนาจหน้าที่

อำนาจหน้าที่ของเทศบาล ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 กำหนดไว้แจ้งชัด ซึ่งอาจจำแนกที่มาของ อำนาจหน้าที่ดังกล่าวได้คือ

สามารถแบ่งแยกประเภทอำนาจหน้าที่ของเทศบาลไว้เป็น 2 ส่วน คือ หน้าที่บังคับหรือหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติ และ อำนาจหน้าที่ ที่เลือกปฏิบัติ ทั้งยังได้กำหนดอำนาจหน้าที่ของเทศบาลในฐานะต่าง ๆ ดังนี้

มาตรา 50

(2) ให้มีและบำรุงทางบกและทางน้ำ

(3) รักษาความสะอาดของถนนหรือทางเดินและที่สาธารณะ รวมทั้งการกำจัดมูลฝอยและสิ่ง

ปฏิภูล

(5) ให้มีเครื่องใช้ในการดับเพลิง

(7) ส่งเสริมการพัฒนาศตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ

(9) หน้าที่อื่นตามที่กฎหมายบัญญัติให้เป็นหน้าที่ของเทศบาล

มาตรา 51 ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย เทศบาลตำบลอาจจัดทำกิจการใดในเขตเทศบาล

(1) ให้มีน้ำสะอาดหรือน้ำประปา

(2) ให้มีโรงฆ่าสัตว์

(3) ให้มีตลาด ท่าเทียบเรือและท่าข้าม

(4) ให้มีสุสานและฌาปนสถาน

(5) บำรุงและส่งเสริมการทำมาหากินของราษฎร

(6) ให้มีและบำรุงสถานที่ทำการพิทักษ์รักษาคนเจ็บไข้

(7) ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น

(8) ให้มีและบำรุงทางระบายน้ำ

(9) เทศพาณิชย์

ที่ตั้ง

พื้นที่ลักษณะเป็นแนวยาวจากตะวันออกไปตะวันตก ตะวันตกจะมีความลาดชันสูงกว่าด้านตะวันออก ด้านตะวันออกจะมีการทำการเกษตร และประชาชนหนาแน่น ด้านตะวันออกไม่มีแหล่งน้ำตามธรรมชาติ

อาณาเขต



ทิศเหนือ

ติดต่อกับ ต.ปากช่อง อ.จอมบึง



ทิศใต้

ติดต่อกับ ต.ห้วยไผ่ อ.เมืองราชบุรี



ทิศตะวันออก

ติดต่อกับ ต.เกาะพลับพลา และ ต.เจดีย์หัก อ.เมืองราชบุรี



ทิศตะวันตก

ติดต่อกับ ต.จอมบึง อ.จอมบึง และ ต.น้ำพุ อ.เมืองราชบุรี

ประชากร

สัญชาติไทย จำนวนทั้งสิ้น 9,322 คน

ชาย 4,504 คน

หญิง 4,818 คน

สัญชาติอื่น ๆ จำนวนทั้งสิ้น 106 คน

ชาย 42 คน

หญิง 64 คน

จำนวนครัวเรือน 3,832 ครัวเรือน (ข้อมูล ณ เดือนพฤศจิกายน 2568)

ที่มา : <https://stat.bora.dopa.go.th/stat/statnew/statMenu/newStat/home.php>

อาชีพ

ราษฎรในเขตเทศบาลตำบลหินกองมีอาชีพ ดังนี้

อาชีพเกษตรกรรม ได้แก่ การทำนา ทำไร่ การทำสวนผลไม้ และปลูกผัก

อาชีพเลี้ยงสัตว์ ได้แก่ การเลี้ยงสุกร เลี้ยงปลา เลี้ยงโค

อาชีพอุตสาหกรรมในครัวเรือน ได้แก่ ทอผ้า

สถานที่สำคัญ



วัดหินกอง



วัดหนองตาหลวง



วัดห้วยปลาตุก



วัดหนองกระทุ่ม

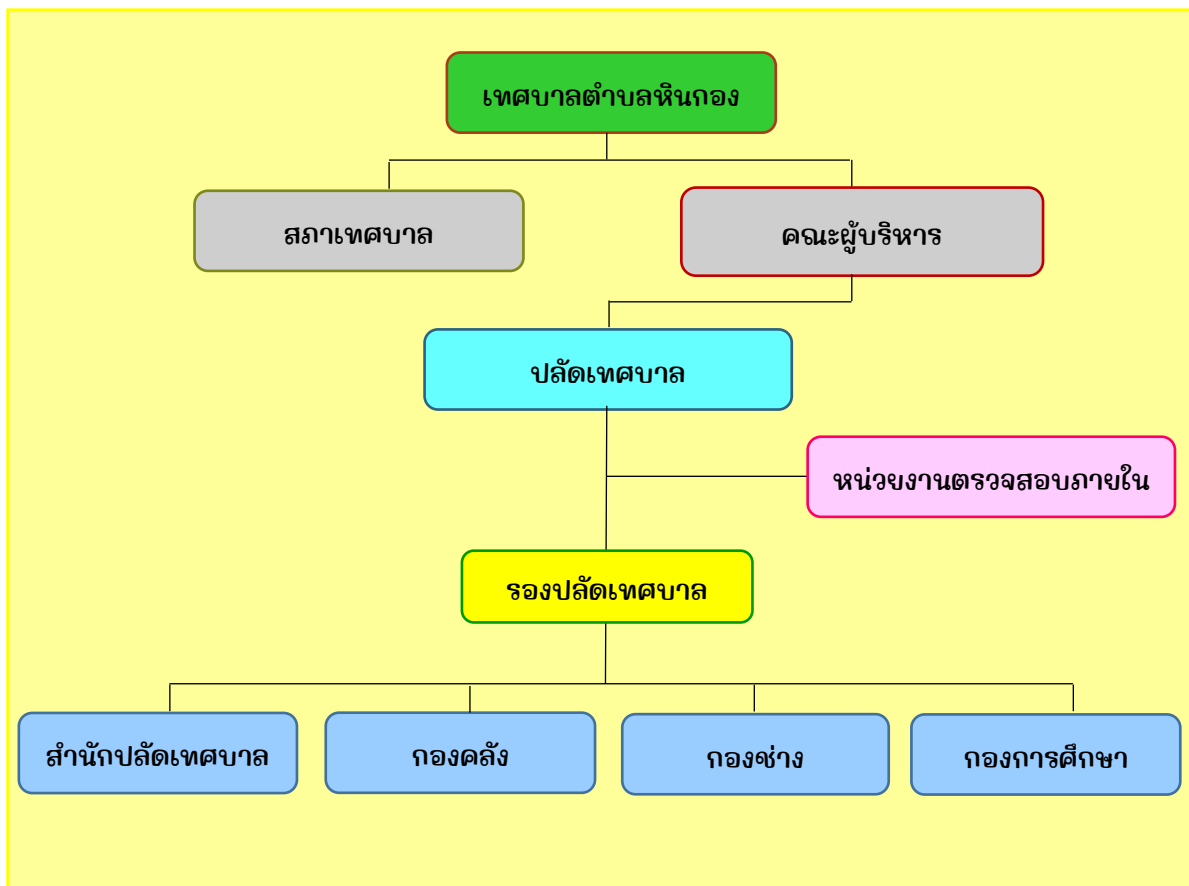


วัดทุ่งน้อย



วัดป่าร้อยปีหลวงพ่อวิริยงค์

โครงสร้างหน่วยงาน



รูปที่ 1 โครงสร้างเทศบาลตำบลหินกอง

บทที่ 3

การบริหารจัดการความเสี่ยง

1. แนวทางการดำเนินงานและกลไกการบริหารจัดการความเสี่ยง

1.1 แนวทางดำเนินงาน การบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลหินกอง แบ่งออกเป็น

2 ระยะ ดังนี้

ระยะที่ 1 การเริ่มต้นและการพัฒนา

- (1) กำหนดนโยบายหรือแนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลหินกอง
- (2) ระบุปัจจัยความเสี่ยง และประเมินโอกาส ผลกระทบจากปัจจัยเสี่ยง
- (3) วิเคราะห์และจัดลำดับความสำคัญของปัจจัยความเสี่ยงจากการดำเนินงาน
- (4) จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของปัจจัยเสี่ยงที่อยู่ในระดับสูงมาก (Extreme) และสูง (High) รวมทั้งปัจจัยเสี่ยงที่อยู่ในระดับปานกลาง (Medium) ที่มีนัยสำคัญ
- (5) สื่อสารทำความเข้าใจเกี่ยวกับแผนบริหารจัดการความเสี่ยงให้ผู้ปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลหินกองรับทราบ และสามารถนำไปปฏิบัติได้
- (6) รายงานความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง
- (7) รายงานสรุปผลการประเมินความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง

เสี่ยง

ระยะที่ 2 การพัฒนาสู่ความยั่งยืน

- (1) ทบทวนแผนบริหารจัดการความเสี่ยงในปีที่ผ่านมา
- (2) พัฒนาระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับความเสี่ยงแต่ละประเภท
- (3) ผลักดันให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงทั่วทั้งเทศบาลตำบลหินกอง
- (4) พัฒนาขีดความสามารถบุคลากรในการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง

1.2 แนวทางดำเนินงาน กลไกการบริหารจัดการความเสี่ยง ประกอบด้วย

(1) **ผู้บริหาร** มีหน้าที่แต่งตั้งคณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยง ส่งเสริมให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสม รวมทั้งพิจารณาให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติแผนบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อนำไปปฏิบัติต่อไป

(2) **คณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยง** มีหน้าที่ดำเนินการให้มีระบบการบริหารจัดการความเสี่ยง จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง รายงานและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง รวมทั้งทบทวนแผนบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อปรับปรุงการดำเนินงานต่อไปในอนาคต

(3) **ผู้ปฏิบัติงาน** หรือเจ้าหน้าที่ สำนัก/กอง ของเทศบาลตำบลหินกอง มีหน้าที่สนับสนุนข้อมูลที่เกี่ยวข้องให้กับคณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยง และให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง

1. จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
2. ติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง
3. จัดทำรายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
4. พิจารณาทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
5. รายงานผลความคืบหน้าในการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงและรายงานให้ทราบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
6. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องในการบริหารจัดการความเสี่ยงตามที่ได้รับมอบหมาย

ระดับหน่วยงานย่อย (สำนัก/กอง)

ให้แต่ละสำนัก/กอง แต่งตั้งคณะทำงาน แล้วร่วมกันพิจารณาข้อมูลกิจกรรมความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อองค์กร ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น/โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจต่าง ๆ มาจัดทำแบบ บส.1 และแบบ บส.2 เสนอต่อเลขาธิการคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กรเพื่อรวบรวมนำไปพิจารณา วิเคราะห์ ประเมินและจัดการหาวิธีตอบสนองความเสี่ยง

ระดับองค์กร

1. จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ตามแบบ บส.1 - แบบ บส.3
2. ติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง ตามแบบ บส.4
3. จัดทำรายงานผลตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ตามแบบ บส.5
4. นำแบบ บส.1 - บส.5 รายงานผู้กำกับดูแล (นายกเทศมนตรีตำบลหินกอง)

หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน เป็นที่ปรึกษา โดยมีหน้าที่ให้คำปรึกษาแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กรของเทศบาลตำบลหินกอง ตลอดจนบุคลากรที่เกี่ยวข้อง และมีหน้าที่การสอบทาน/ประเมินความเพียงพอของการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

บทที่ 4

กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง

แนวทางการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลหินกอง

การจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ของเทศบาลตำบลหินกอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดสามารถปฏิบัติงานในการจัดวางระบบบริหารความเสี่ยง ของหน่วยงานได้อย่างถูกต้อง ซึ่งเทศบาลตำบลหินกองได้ดำเนินการโดยยึดตามหลักเกณฑ์ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ หมวด 2 การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ ซึ่งกำหนดให้ส่วนราชการ ต้องมีการวิเคราะห์ และจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงตามมาตรฐาน COSO (Committee of Sponsoring Organization of the Tread way Commission) เพื่อเตรียมการรองรับการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินแผนงาน/โครงการ ที่สำคัญซึ่งต้องครอบคลุมความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาลในการป้องกันข้อผิดพลาด หรือลดโอกาสที่จะทำให้หน่วยงาน เกิดความเสียหาย โดยให้ระดับความเสี่ยงและผลกระทบ ที่อาจเกิดขึ้นอยู่ในระดับที่สามารถรับได้ รวมไปถึงมีแนวทางการจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม และสามารถติดตามประเมินผลได้อย่างมีประสิทธิภาพ การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงตามหลักมาตรฐาน COSO (Committee of Sponsoring Organization of the Tread way Commission) กระบวนการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Process) ตามหลักมาตรฐานของ COSO (The Committee Of Sponsoring Organization Of the Treadway Commission) มีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้

1. การกำหนดวัตถุประสงค์ การกำหนดวัตถุประสงค์ของการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยพิจารณา จากเป้าหมายของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิรูปราชการประจำปีของเทศบาลตำบลหินกอง โดยให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ และทิศทางของแต่ละหน่วยงานในสังกัดเทศบาลตำบลหินกอง และให้ครอบคลุมสอดคล้องตั้งแต่ระดับองค์กรจนถึงระดับบุคคล เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ในระดับภาพรวม และสอดคล้องกับขอบเขตการดำเนินงานในแต่ละระดับ โดยใช้หลักการ SMART

1.1 Specific : มีการกำหนดเป้าหมายที่ชัดเจนและกำหนดผลตอบแทนหรือผลลัพธ์ที่ต้องการ ที่ทุกคนสามารถเข้าใจได้อย่างชัดเจน

1.2 Measurable : สามารถวัดผลหรือประเมินผลได้

1.3 Achievable : มีความเป็นไปได้ที่จะบรรลุวัตถุประสงค์ภายใต้เงื่อนไขที่มีการใช้ทรัพยากร ที่มีอยู่ในปัจจุบัน

1.4 Reasonable : สมเหตุสมผลมีความเป็นไปได้

1.5 Time Constrained : มีกรอบเวลาที่ชัดเจนและเหมาะสม

2. การค้นหาและระบุความเสี่ยง

2.1 การค้นหาและระบุความเสี่ยงโดยพิจารณาจากกิจกรรม / งาน / โครงการที่จะดำเนินการแล้วมาจัดลำดับความสำคัญ

2.2 พิจารณาปัจจัย โดยพิจารณาปัจจัย 2 ด้าน คือ ปัจจัยเสี่ยงภายในและปัจจัยเสี่ยงภายนอก 1) ปัจจัยเสี่ยงภายใน คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากสภาพแวดล้อมภายในองค์กร ความเสี่ยงที่องค์กรพยายามลดให้น้อยลงหรือหมดไป เช่น ความเสี่ยงด้านกระบวนการปฏิบัติงาน ความเสี่ยงด้านความรู้ความสามารถและทักษะบุคลากร 2) ปัจจัยเสี่ยงภายนอก คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากสภาพแวดล้อมภายนอกองค์กร เป็นสิ่งที่อยู่เหนือความรับผิดชอบขององค์กร เช่น ความเสี่ยงด้านการเมืองการปกครอง ความเสี่ยงด้านสถานะเศรษฐกิจ

3. การประเมินความเสี่ยง เป็นเครื่องมือในการพิจารณาความเสี่ยงในภาพรวมว่าความเสี่ยงต่าง ๆ ที่ระบุไว้ข้างต้นมีโอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์นั้น และมีผลกระทบอย่างไร โดยการประเมินระดับความรุนแรงและความเสี่ยง มีองค์ประกอบหลักในการพิจารณา 2 ประการ คือ โอกาส (Likelihood) ที่จะเกิดหมายถึงความเป็นไปได้ที่จะเกิดเหตุการณ์นั้น ๆ ในช่วงเวลาหนึ่ง และผลกระทบ (Impact) ที่อาจเกิดขึ้นหมายถึง ความเสียหายที่เกิดขึ้น ซึ่งมีผลกระทบต่อองค์กรทั้งด้านการเงินและด้านที่ไม่ใช่การเงิน หากเกิดเหตุการณ์ ความเสี่ยง โดยจะต้องมีการกำหนดระดับของโอกาสที่จะเกิดและระดับของผลกระทบที่จะเกิดขึ้น เพื่อให้สามารถกำหนดหรือจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงได้

การวิเคราะห์องค์กร

เทศบาลตำบลหินกอง มีพันธกิจตามกฎหมาย อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบต่อสาธารณะ รวมถึงยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายของรัฐบาลที่เกี่ยวข้องกับองค์กร โดยมีการวิเคราะห์องค์กรทั้งปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกขององค์กร และสามารถใช้เครื่องมือการวิเคราะห์องค์กร เช่น

1. SWOT Analysis เป็นการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค
2. PESTLE Analysis เป็นการวิเคราะห์ด้านการเมือง (Political) ด้านเศรษฐกิจ (Economic) ด้านสังคม (Social) ด้านเทคโนโลยี (Technological) ด้านกฎหมาย (Legal) และด้านสภาพแวดล้อม (Environmental)

การกำหนดนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง

นโยบายการบริหารความเสี่ยงองค์กร (Enterprise Risk Management Policy) ของเทศบาลตำบลหินกอง ฉบับนี้เป็นนโยบายการยอมรับความเสี่ยงระดับองค์กร เป็นการให้นโยบายเพื่อให้ทิศทางการบริหารจัดการความเสี่ยงภายในองค์กร โดยผู้บริหารเป็นผู้กำหนดและได้รับความเห็นชอบจากผู้กำกับดูแลโดยกำหนดให้การบริหารความเสี่ยงเป็นความรับผิดชอบของพนักงานในทุกตำแหน่ง ทุกระดับชั้นที่ต้องตระหนักถึงความเสี่ยง ที่มีในการปฏิบัติงานในหน่วยงานของตนและองค์กร โดยให้ความสำคัญในการบริหารความเสี่ยงด้านต่าง ๆ ให้อยู่ในระดับที่เพียงพอและเหมาะสม ให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบกับการดำเนินงานของเทศบาลตำบลหินกอง อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดการพัฒนาและมีการปฏิบัติงานด้านการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรในทิศทางเดียวกัน โดยนำระบบการบริหารความเสี่ยงมาเป็นส่วนหนึ่งในการตัดสินใจ การวางแผนกลยุทธ์ แผนงาน และการดำเนินงานของผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างและพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลหินกอง รวมถึงการมุ่งเน้นให้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ มีการกำหนดแนวทางป้องกันและบรรเทาความเสี่ยงจากการดำเนินงานของเทศบาลตำบลหินกอง เพื่อหลีกเลี่ยงความเสียหายหรือความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงการติดตามและประเมินผลการ

บริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ มีการนำ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในกระบวนการบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบลหินกอง และสนับสนุนให้บุคลากรทุกระดับสามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลข่าวสารการบริหารความเสี่ยงอย่างทั่วถึง ตลอดจนการจัดระบบการรายงานการบริหารความเสี่ยงให้ผู้บริหาร เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ผู้บริหารได้ตระหนักและยอมรับว่าการดำเนินงานขององค์กร มีความเสี่ยงที่อาจทำให้ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ขององค์กร การบริหารจัดการความเสี่ยงจึงเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของฝ่ายบริหาร โดยผู้บริหารต้องทำหน้าที่อย่างมุ่งมั่นและตั้งใจ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียมั่นใจว่าองค์กรมีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผล ในการตอบสนองและปฏิบัติงานในภาวะวิกฤติหรือเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉินต่าง ๆ เพื่อบรรลุเป้าหมายของเทศบาลตำบลหินกองในการปฏิบัติหน้าที่สนับสนุนการบำบัดทุกข์บำรุงสุขให้แก่ประชาชนได้อย่างทั่วถึง รวดเร็ว เป็นธรรม ภายใต้หลักการทำงาน "ตำบลหินกอง พัฒนาคุณภาพชีวิต เสริมสร้างเศรษฐกิจ พัฒนาอย่างยั่งยืน" เพื่อให้องค์กรสามารถปฏิบัติงานบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร โดยคำนึงถึงประโยชน์ต่อส่วนรวมเป็นที่ตั้ง และได้กำหนดความเสี่ยงที่ยอมรับได้ในด้านต่าง ๆ ดังนี้

1. ด้านการปฏิบัติงาน

ผู้บริหารยอมรับความเสี่ยงในระดับปานกลางในกระบวนการปฏิบัติงานทั่วไปขององค์กร และยอมรับความเสี่ยงระดับต่ำในการปฏิบัติงานที่มีผลกระทบที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการของประชาชน

2. ด้านการทุจริต

ผู้บริหารปฏิเสธจะยอมรับความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตทุกกรณี และมุ่งมั่นจะสร้างระบบการควบคุม ป้องกัน ตรวจสอบ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียมั่นใจในระบบธรรมาภิบาล และความซื่อตรงขององค์กร

3. ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

ผู้บริหารปฏิเสธที่จะยอมรับความเสี่ยงในเรื่องของความปลอดภัยของระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลด้านการเงิน ข้อมูลส่วนบุคคล และข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับความมั่นคงของประเทศ และยอมรับความเสี่ยงระดับปานกลางสำหรับระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับเรื่องทั่วไป เช่น แบบความคิดเห็นหรือการเก็บสถิติทั่วไป หน่วยงานยอมรับความเสี่ยงระดับต่ำสำหรับประสิทธิภาพของระบบสารสนเทศในการให้บริการประชาชน

4. ด้านภาพลักษณ์ขององค์กร

ภาพลักษณ์และความน่าเชื่อถือขององค์กรเป็นปัจจัยที่สำคัญในการปฏิบัติงานขององค์กรให้เป็นที่ยอมรับของประชาชนผู้ที่มารับบริการ หรือมีข่าวลือในเชิงลบต่อองค์กร ผู้บริหารยอมรับความเสี่ยงได้ในระดับน้อย

การกำหนดประเภทความเสี่ยง (Risk Categories)

องค์กรมีการกำหนดความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน (Risk Inventory) เมื่อองค์กรระบุความเสี่ยงทั้งหมดแล้ว องค์กรจะพิจารณาจัดกลุ่มความเสี่ยงโดยความเสี่ยงที่มีลักษณะเหมือนกันจัดกลุ่มเป็นประเภทความเสี่ยงเดียวกัน ดังนี้

1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategy Risks) คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากการกำหนดแผนกลยุทธ์ที่ไม่เหมาะสม หรือความเสี่ยงเกิดจากการนำกลยุทธ์ไปใช้ไม่ถูกต้อง

***** อักษรย่อที่ต้องนำไปใช้เป็นรหัสความเสี่ยง = S**

2. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risks) คือ ความเสี่ยงเกี่ยวกับการบริหารจัดการด้านการเงิน เช่น ความเสี่ยงเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินไม่ถูกต้อง ความเสี่ยงเกี่ยวกับการรับเงินไม่ถูกต้องรวมถึงการทุจริตทางการเงิน

*** อักษรย่อที่ต้องนำไปใช้เป็นรหัสความเสี่ยง = F

3. ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operation Risks) ความเสี่ยงที่เกิดจากกระบวนการทำงานที่ไม่มีประสิทธิภาพหรือไม่มีประสิทธิผล

*** อักษรย่อที่ต้องนำไปใช้เป็นรหัสความเสี่ยง = O

4. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงานตามกฎหมาย (Legal Risks) คือ ความเสี่ยงที่หน่วยงานไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ ประกาศ มติ ครม. รวมถึงกฎ/นโยบาย/คู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่กำหนด

*** อักษรย่อที่ต้องนำไปใช้เป็นรหัสความเสี่ยง = L

5. ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Technology Risks) คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากเทคโนโลยีสารสนเทศ

*** อักษรย่อที่ต้องนำไปใช้เป็นรหัสความเสี่ยง = T

6. ความเสี่ยงด้านความน่าเชื่อถือขององค์กร (Reputational Risks) คือ ความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อชื่อเสียง ความเชื่อมั่น และความน่าเชื่อถือขององค์กร

*** อักษรย่อที่ต้องนำไปใช้เป็นรหัสความเสี่ยง = R

การระบุความเสี่ยง

การระบุความเสี่ยง คือ เป็นการที่ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานร่วมกันระบุความเสี่ยง และปัจจัยเสี่ยง โดยต้องคำนึงถึงความเสี่ยงที่มีสาเหตุมาจากปัจจัยทั้งภายในและภายนอก ปัจจัยเหล่านี้มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ และเป้าหมายขององค์กร หรือผลการปฏิบัติงานทั้งในระดับองค์กรและระดับกิจกรรม ในการระบุปัจจัยเสี่ยงจะต้องพิจารณาว่ามีเหตุการณ์ใดหรือกิจกรรมใดของกระบวนการปฏิบัติงานที่อาจเกิดความผิดพลาดความเสียหายและไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนด รวมทั้งมีทรัพย์สินใดที่จำเป็นต้องได้รับการดูแลป้องกันรักษา ดังนั้นจึงจำเป็นต้องเข้าใจในความหมายของ “ความเสี่ยง (Risk)” “ปัจจัยเสี่ยง (Risk Factor)” และ “ประเภทความเสี่ยง” ก่อนที่จะระบุเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ขององค์กรทั้งในด้านบวกและด้านลบ ในการระบุความเสี่ยงขององค์กร อาจกำหนดกิจกรรมตามภารกิจต่าง ๆ ขององค์กรทั้งหมดทุกโครงการ/ภารกิจ/กิจกรรม (Risk Inventory) โดยโครงการ/ภารกิจ/กิจกรรม อาจจะไม่มีความเสี่ยงที่อยู่ในระดับสูง หรือสูงมากก็ได้ แต่ต้องมีการระบุความเสี่ยงเพื่อมีความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้จะได้มีการปรับปรุงการระบุความเสี่ยงองค์กรควรระบุข้อมูลเกี่ยวกับความเสี่ยง ดังนี้

1. เหตุการณ์ความเสี่ยง
2. สาเหตุของความเสี่ยง หรือตัวผลักดันความเสี่ยง โดยการวิเคราะห์ถึงสาเหตุที่แท้จริง (Root Cause) ของความเสี่ยง
3. ผลกระทบทั้งด้านลบและ/หรือด้านบวก

องค์กรสามารถจัดกลุ่มความเสี่ยงที่มีลักษณะหรือมีผลกระทบที่เหมือนกันไว้ในประเภทความเสี่ยงเดียวกัน เพื่อให้การพิจารณาและการบริหารจัดการความเสี่ยงประเภทเดียวกันมีมุมมองในภาพรวมที่ชัดเจนมากขึ้น

การประเมินความเสี่ยง

การประเมินความเสี่ยงประกอบด้วย

1. การกำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยง

เป็นการกำหนดเกณฑ์ที่จะใช้ในการประเมินความเสี่ยง ได้แก่ ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) และระดับของความเสี่ยง (Degree of Risk) โดยคณะทำงานฯ ของเทศบาลตำบลหินกอง ต้องกำหนดเกณฑ์ทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับข้อมูลสภาพแวดล้อมในหน่วยงาน และดุลยพินิจการตัดสินใจของคณะทำงานบริหารความเสี่ยงและผู้บริหารของหน่วยงาน โดยเกณฑ์ในเชิงปริมาณเหมาะสมกับหน่วยงานที่มีข้อมูลตัวเลขหรือจำนวนเงิน มาใช้ในการวิเคราะห์อย่างพอเพียง สำหรับหน่วยงานที่มีข้อมูลเชิงพรรณนาไม่สามารถระบุเป็นตัวเลขหรือจำนวนเงินที่ชัดเจนได้ ให้กำหนดเกณฑ์ในเชิงคุณภาพหรือกำหนดเป็นเกณฑ์เฉพาะในแต่ละประเภทความเสี่ยง ซึ่งคณะทำงานฯ ได้กำหนดแนวทางการพิจารณาถึงโอกาสในการเกิดและความรุนแรงของเหตุการณ์ต่าง ๆ ที่จะเกิดผลกระทบต่อการดำเนินงานของเทศบาลตำบลหินกอง ซึ่งมีเกณฑ์ในการให้คะแนนผลกระทบดังนี้

1. ระดับโอกาส ในการเกิดเหตุการณ์ต่าง ๆ (Likelihood) กำหนดเกณฑ์ไว้ 5 ระดับ ดังนี้

ระดับโอกาสในการเกิดเหตุการณ์ต่าง ๆ (เชิงปริมาณ)		
ระดับ	โอกาสที่จะเกิด	คำอธิบาย
5	สูงมาก	1 เดือนต่อครั้งหรือมากกว่า
4	สูง	1 - 6 เดือนต่อครั้งแต่ไม่เกิน 5 ครั้ง
3	ปานกลาง	1 ปีต่อครั้ง
2	ต่ำ	2 - 4 ปีต่อครั้ง
1	ต่ำมาก	5 ปีต่อครั้ง

ระดับโอกาสในการเกิดเหตุการณ์ต่าง ๆ (เชิงคุณภาพ)		
ระดับ	โอกาสที่จะเกิด	คำอธิบาย
5	สูงมาก	มีโอกาสในการเกิดสูงมาก
4	สูง	มีโอกาสในการเกิดค่อนข้างสูงหรือบ่อย ๆ
3	ปานกลาง	มีโอกาสเกิดบ้างเป็นบางครั้ง
2	ต่ำ	อาจมีโอกาสดังกล่าวแต่ไม่บ่อย ๆ ครั้ง
1	ต่ำมาก	แทบไม่มีโอกาสเกิดขึ้นเลย

2. ระดับผลกระทบความรุนแรงของความเสี่ยง (Impact) กำหนดเกณฑ์ไว้ 5 ระดับ ดังนี้

2.1 กรณีเป็นความรุนแรงที่สามารถวัดเป็นตัวเงินได้

ระดับผลกระทบ ความรุนแรงของความเสี่ยง (เชิงปริมาณ)		
ระดับ	โอกาสที่จะเกิด	คำอธิบาย
5	สูงมาก	> 1 ล้านบาท
4	สูง	> 2.5 แสนบาท – 1 ล้านบาท
3	ปานกลาง	> 50,000 – 2.5 แสนบาท
2	ต่ำ	> 10,000 – 50,000 บาท
1	ต่ำมาก	ไม่เกิน 10,000 บาท

2.2 กรณีเป็นความรุนแรงที่ไม่สามารถวัดเป็นตัวเงินได้

ระดับผลกระทบ ความรุนแรงของความเสี่ยง (เชิงคุณภาพ)		
ระดับ	โอกาสที่จะเกิด	คำอธิบาย
5	สูงมาก	มีการสูญเสียทรัพย์สินอย่างมหันตมีการบาดเจ็บถึงชีวิต
4	สูง	มีการสูญเสียทรัพย์สินมาก มีการบาดเจ็บสาหัสถึงขั้นพักงาน
3	ปานกลาง	มีการสูญเสียทรัพย์สินมาก มีการบาดเจ็บสาหัสถึงขั้นหยุดงาน
2	ต่ำ	มีการสูญเสียทรัพย์สินพอสมควรมีการบาดเจ็บรุนแรง
1	ต่ำมาก	มีการสูญเสียทรัพย์สินเล็กน้อยไม่มีการบาดเจ็บรุนแรง

2.3 กรณีเป็นความรุนแรงที่ส่งผลกระทบต่อด้านกลยุทธ์

ระดับผลกระทบ ความรุนแรงของความเสี่ยง (ต่อเป้าหมายขององค์กร)		
ระดับ	โอกาสที่จะเกิด	คำอธิบาย
5	สูงมาก	มีผลกระทบต่อเป้าหมาย และชื่อเสียงขององค์กรในระดับสูงมาก
4	สูง	มีผลกระทบต่อเป้าหมาย และชื่อเสียงขององค์กรในระดับสูง
3	ปานกลาง	มีผลกระทบต่อเป้าหมายบางอย่าง และชื่อเสียงขององค์กรบ้าง
2	ต่ำ	มีผลกระทบต่อเป้าหมาย และชื่อเสียงขององค์กรน้อย
1	ต่ำมาก	แทบไม่มีผลกระทบต่อเป้าหมาย และชื่อเสียงขององค์กรเลย

2.4 กรณีเป็นความรุนแรงที่ส่งผลกระทบต่อด้านการดำเนินงาน (ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ)

ระดับผลกระทบ ความรุนแรงของความเสี่ยง (ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ)		
ระดับ	โอกาสที่จะเกิด	คำอธิบาย
5	สูงมาก	เกิดความสูญเสียต่อระบบ IT ที่สำคัญทั้งหมด และเกิดความเสียหายอย่างมาก ต่อความปลอดภัยของข้อมูลต่าง ๆ
4	สูง	เกิดปัญหากับระบบ IT ที่สำคัญและระบบความปลอดภัย ซึ่งส่งผลกระทบต่อความถูกต้องของข้อมูลบางส่วน
3	ปานกลาง	ระบบมีปัญหาและมีความสูญเสียไม่มาก
2	ต่ำ	เกิดเหตุที่แก้ไขได้
1	ต่ำมาก	เกิดเหตุที่ไม่มีความสำคัญ

2.5 กรณีเป็นความรุนแรงที่ส่งผลกระทบด้านการดำเนินงาน (บุคลากร)

ระดับผลกระทบ ความรุนแรงของความเสียหาย (บุคลากร)		
ระดับ	โอกาสที่จะเกิด	คำอธิบาย
5	สูงมาก	ถูกเลิกจ้างหรือออกจากงานเนื่องจากเป็นอันตรายต่อร่างกายและชีวิตผู้อื่นโดยตรง
4	สูง	ถูกลงโทษทางวินัยตัดเงินเดือนไม่ได้ขึ้นเงินเดือน
3	ปานกลาง	ถูกทำทัณฑ์บนความรุนแรงส่งผลต่อคุณภาพชีวิตของผู้อื่นและสร้างบรรยากาศการปฏิบัติงานที่ไม่เหมาะสม
2	ต่ำ	สร้างความไม่สะดวกต่อการปฏิบัติงานบ่อยครั้ง
1	ต่ำมาก	สร้างความไม่สะดวกต่อการปฏิบัติงานนาน ๆ ครั้ง

2.6 กรณีเป็นความรุนแรงที่ส่งผลกระทบด้านการดำเนินงาน (กระบวนการ)

ระดับผลกระทบ ความรุนแรงของความเสียหาย (ต่อการดำเนินงาน)		
ระดับ	โอกาสที่จะเกิด	คำอธิบาย
5	สูงมาก	มีผลกระทบต่อกระบวนการและการดำเนินงานรุนแรงมาก เช่น หยุดดำเนินการมากกว่า 1 เดือน
4	สูง	มีผลกระทบต่อกระบวนการและการดำเนินงานรุนแรง เช่น หยุดดำเนินการ 1 เดือน
3	ปานกลาง	มีการชะงักงันอย่างมีนัยสำคัญของกระบวนการและการดำเนินงาน
2	ต่ำ	มีผลกระทบเล็กน้อยต่อกระบวนการและการดำเนินงาน
1	ต่ำมาก	ไม่มีการชะงักงันของกระบวนการและการดำเนินงาน

3. เกณฑ์ที่ใช้ในการบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงาน

(ตัวอย่าง) **ระดับความเสี่ยง = ระดับโอกาส x ระดับความรุนแรง**

ระดับความเสี่ยง (Risk Matrix) พิจารณาตามเกณฑ์ในการจัดการความเสี่ยง สามารถกำหนดได้หลายระดับและตามแต่ช่วงคะแนนที่กำหนด ตามตัวอย่างกำหนดที่ 5 ระดับ ดังนี้

ลำดับ ความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	ช่วงคะแนน	เขตสี (zone)
1	ความเสี่ยงระดับสูงมาก (Extreme Risk : E)	20 – 25 คะแนน	แดง 
2	ความเสี่ยงระดับสูง (High Risk : H)	10 – 16 คะแนน	ส้ม 
3	ความเสี่ยงระดับปานกลาง (Moderate Risk : M)	4 – 9 คะแนน	เหลือง 
4	ความเสี่ยงระดับน้อย (Low Risk : L)	2 – 3 คะแนน	เขียว 
5	ความเสี่ยงระดับน้อยมาก (Least Risk : L)	1 คะแนน	ฟ้า 

แผนภูมิความเสี่ยง

คะแนนของสาเหตุ	5					
	4					
	3					
	2					
	1					
		1	2	3	4	5

โอกาสจะเกิดเหตุการณ์

ระดับความเสี่ยง	เขตสี (zone)	มาตรการในปัจจุบัน	มาตรการเพิ่มเติม
ระดับต่ำมาก	ฟ้า 	มาตรการในการจัดการความเสี่ยง ในปัจจุบันอาจเพียงพอแล้ว ให้ติดตาม การดำเนินการเป็นระยะ ๆ	ไม่จำเป็นต้องมีมาตรการจัดการ ความเสี่ยงเพิ่มเติมอีก หรืออาจมีได้ หากไม่ใช้ทรัพยากรเพิ่มเติม หรือมี แผนงานอื่นรองรับอยู่แล้ว
ระดับต่ำ	เขียว 	มาตรการในการจัดการความเสี่ยง ในปัจจุบันอาจเพียงพอแล้ว ให้ติดตาม การดำเนินการเป็นระยะ ๆ	ไม่จำเป็นต้องมีมาตรการจัดการ ความเสี่ยงเพิ่มเติมอีก หรืออาจมีได้ หากไม่ใช้ทรัพยากรเพิ่มเติม หรือมี แผนงานอื่นรองรับอยู่แล้ว
ระดับปานกลาง	เหลือง 	ต้องเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง และอาจ เพิ่มเติมความเข้มข้นในการดำเนินการ ตามมาตรการในปัจจุบัน	ไม่จำเป็นต้องมีมาตรการจัดการ ความเสี่ยงเพิ่มเติมอีก หรืออาจมีได้ หากไม่ใช้ทรัพยากรเพิ่มเติม หรือมี แผนงานอื่นรองรับอยู่แล้ว
ระดับสูง	ส้ม 	ต้องเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง และอาจ เพิ่มเติมความเข้มข้นในการดำเนินการ ตามมาตรการในปัจจุบัน	จำเป็นต้องมีการเพิ่มเติมมาตรการ โดยหากมีข้อจำกัดในด้านทรัพยากร ในการจัดการความเสี่ยงให้มี ความสำคัญในระดับรอง
ระดับสูงมาก	แดง 	ต้องเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง และอาจ เพิ่มเติมความเข้มข้นในการดำเนินการ ตามมาตรการในปัจจุบัน	จำเป็นต้องมีการเพิ่มเติมมาตรการ โดยหากมีข้อจำกัดในด้านทรัพยากร ในการจัดการความเสี่ยงให้มี ความสำคัญในระดับที่สูงกว่า และ ผู้บริหารควรให้ความสำคัญในการ ติดตามการดำเนินการตามมาตรการ ดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง

การตอบสนองความเสี่ยง

การตอบสนองความเสี่ยงคือ กระบวนการตัดสินใจของฝ่ายบริหารในการจัดการความเสี่ยงที่
อาจเกิดขึ้น โดยผู้บริหารควรพิจารณาประเด็นดังต่อไปนี้ ในการตัดสินใจเลือกวิธีการตอบสนองความเสี่ยง
เพื่อจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงาน

การจัดการความเสี่ยง โดยการลดมูลเหตุของแต่ละโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหาย เพื่อให้
ระดับความเสี่ยงและผลกระทบของความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่สามารถรับได้ ประเมินได้
ควบคุมได้ และตรวจสอบได้อย่างมีระบบ โดยพิจารณาต้นทุนการจัดการความเสี่ยง และผลประโยชน์ที่จะได้รับ
โดยมีทางเลือกที่จะจัดการกับความเสี่ยง 8 วิธี ประกอบด้วย

1. การปฏิเสธความเสี่ยงโดยไม่ดำเนินงานในกิจกรรมที่มีความเสี่ยง เช่น กิจกรรมมีความเสี่ยงสูงและองค์กรไม่สามารถยอมรับความเสี่ยงนั้นได้ จึงพิจารณาไม่ดำเนินการในกิจกรรมนั้น
2. การลดโอกาสของความเสี่ยง เช่น การแบ่งแยกหน้าที่การปฏิบัติงาน การตรวจสอบ การสอบทาน และการระบายนัด
3. การลดผลกระทบของความเสี่ยง เช่น การทำประกันภัย หรือใช้เครื่องมือในการป้องกันความเสี่ยงในเรื่องนั้น ๆ
4. การโอนความเสี่ยง เช่น การให้หน่วยงานอื่น บุคคลอื่นมาดำเนินการแทน
5. การยอมรับความเสี่ยง เช่น การที่องค์กรสามารถรับความเสี่ยงนั้นได้ จึงไม่มีการดำเนินการจัดการความเสี่ยงแต่อย่างใด
6. การใช้มาตรการเฝ้าระวัง เช่น ความเสี่ยงในเชื่อนแม่น้ำมาจากน้ำฝน อปท.ต้องมีการติดตามเฝ้าระวังภัยที่อาจเกิดขึ้นต่อประชาชน
7. การทำแผนฉุกเฉิน เช่น ความเสี่ยงที่กรณีเจ้าหน้าที่ไม่สามารถเข้าปฏิบัติงานในสำนักงานได้ เนื่องจากมีเหตุการณ์ต่าง ๆ มาขัดขวาง จึงต้องมีการจัดทำแผนรองรับ
8. การส่งเสริมหรือผลักดันเหตุการณ์ เช่น การดำเนินการกิจกรรมที่ส่งเสริมให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลยิ่งขึ้นมากกว่าเดิม การจัดเก็บรายได้มากกว่าปีที่ผ่านมาโดยมีการกำหนดแผนการดำเนินงานที่ชัดเจน

หมายเหตุ : การจัดการประเภทความเสี่ยง ข้อที่ 1 - 7 เป็นเชิงลบ ข้อที่ 8 เชิงบวก

นโยบายการยอมรับความเสี่ยงของระดับค่าคะแนนของผู้บริหาร เทศบาลตำบลหินกอง

ระดับ	ความเสี่ยง	การปฏิบัติและเวลาที่ใช้
5	ความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้  สูงมาก	งานจะเริ่มหรือทำต่อไปไม่ได้จนกว่าจะลดความเสี่ยงลง ถ้าไม่สามารถลดความเสี่ยงลงได้ ถึงแม้จะใช้ความพยายามอย่างเต็มที่แล้วก็ตาม จะต้องหยุดทำงานนั้น
4	ความเสี่ยงสูง  สูง	ต้องลดความเสี่ยงก่อนที่จะเริ่มทำงานได้ ต้องจัดสรรทรัพยากร และมาตรการให้เพียงพอเพื่อลดความเสี่ยงนั้น เมื่อความเสี่ยงเกี่ยวข้องกับงานที่กำลังทำอยู่จะต้องทำการแก้ไขอย่างเร่งด่วน
3	ความเสี่ยงยอมรับได้  ปานกลาง	ไม่ต้องการควบคุมเพิ่มเติม การพิจารณาความเสี่ยงอาจจะทำเมื่อเห็นว่าคุ้มค่าหรือการปรับปรุงไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้น การติดตามตรวจสอบยังคงต้องทำให้แน่ใจว่าการควบคุมยังคงมีอยู่
2	ความเสี่ยงยอมรับได้  ต่ำ	ไม่ต้องการควบคุมเพิ่มเติม
1	ความเสี่ยงยอมรับได้  ต่ำมาก	ไม่ต้องการควบคุมเพิ่มเติม

เมื่อหน่วยงานมีผลสรุปจำนวนกิจกรรมความเสี่ยงในแต่ละระดับแล้ว หน่วยงานจะต้องทำการควบคุมกิจกรรมที่มีความเสี่ยงสูงระดับ 4 ระดับ 5 ถือว่ามีนัยสำคัญให้วางแผนการควบคุมและนำเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาในภาพรวมต่อไป สำหรับกิจกรรมที่มีความเสี่ยงที่ระดับ 1 - 3 เมื่อพิจารณาจากระดับความเสี่ยงแล้วเห็นว่าเป็นความเสี่ยงที่องค์กรยอมรับได้จึงไม่ต้องดำเนินการจัดการความเสี่ยงแต่อย่างใด กรณีเสี่ยงในระดับ 4 และ 5 หน่วยงานจะต้องจัดทำแผนดำเนินการควบคุมอย่างเป็นทางการ และต้องรายงานผลการดำเนินการต่อคณะกรรมการ บริหารจัดการความเสี่ยงทราบเพื่อติดตามและแก้ไขต่อไป

การติดตามและทบทวน

การติดตามและทบทวนเป็นกระบวนการที่ให้ความเชื่อมั่นว่าการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีอยู่ยังคงมีประสิทธิภาพ เนื่องจากความเสี่ยงเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นและเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา ดังนั้นการติดตามและทบทวนเป็นกระบวนการที่เกิดขึ้นสม่ำเสมอ ปัจจัยที่ทำให้หน่วยงานต้องทบทวนการบริหารจัดการความเสี่ยง ได้แก่ การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญซึ่งเกิดจากปัจจัยภายในและภายนอก หรือผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

การติดตามและทบทวนการบริหารจัดการความเสี่ยงสามารถดำเนินการอย่างต่อเนื่องหรือเป็นระยะซึ่งควรดำเนินการในทุกกระบวนการของการบริหารจัดการความเสี่ยง การติดตามและทบทวนอาจ

นำไปสู่การเปลี่ยนแปลงของแผนการปฏิบัติงานขององค์กร การเปลี่ยนแปลงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงการพัฒนาระบบบริหารจัดการความเสี่ยง

การสื่อสารและการรายงาน

การสื่อสารเป็นการสร้างความตระหนัก ความเข้าใจ และการมีส่วนร่วมของกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง การสื่อสารเป็นการให้และรับข้อมูล หน่วยงานควรมีช่องทางการสื่อสารทั้งภายในและภายนอก โดยการสื่อสารภายในต้องเป็นการสื่อสารแบบจากผู้บริหารไปยังผู้ใต้บังคับบัญชา จากผู้ใต้บังคับบัญชาไปยังผู้บริหาร และระหว่างหน่วยงานย่อยภายใน

องค์กรมีการกำหนดบุคคลที่ควรได้รับข้อมูล ประเภทของข้อมูลที่ได้รับ ความถี่ของการรายงาน รูปแบบและวิธีการรายงาน เพื่อให้ผู้กำกับดูแล ผู้บริหาร และผู้มีส่วนได้เสีย ได้รับข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้อง ครบถ้วน เกี่ยวข้องกับการตัดสินใจ และทันต่อเวลา

การสื่อสารและรายงานต่อผู้กำกับดูแล เป็นการสื่อสารและการรายงานความเสี่ยงในภาพรวมขององค์กร เพื่อสนับสนุนหน้าที่ของผู้กำกับดูแลในการกำกับการบริหารจัดการความเสี่ยงของฝ่ายบริหาร หน่วยงานอาจพิจารณากำหนดตัวชี้วัดความเสี่ยงที่สำคัญ เพื่อติดตามข้อมูลความเสี่ยงและการรายงานเมื่อระดับความเสี่ยงถึงจุดตัวชี้วัดความเสี่ยงสำคัญ

เทศบาลตำบลหินกอง อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่น ๆ (ถ้ามี)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

แบบ บส.1

รหัส ความเสี่ยง	ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	งบประมาณ (บาท)	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
1, ย4, F, O, L	ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาคุณภาพชีวิตคน และความเข้มแข็งชุมชน	โครงการเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	12,000,000	- เพื่อช่วยเหลือผู้สูงอายุ	- จำนวนคน	ผู้สูงอายุในตำบลได้รับการ ช่วยเหลือมากขึ้น
2, ย4, F, O, L	ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาคุณภาพชีวิตคน และความเข้มแข็งชุมชน	โครงการเบี้ยผู้พิการ	3,000,000	- เพื่อช่วยเหลือผู้พิการ	- จำนวนคน	ผู้พิการในตำบลได้รับการ ช่วยเหลือมากขึ้น

ลายมือชื่อ.....

(นายอรรถพล พระลักษณ์)

นายกเทศมนตรีตำบลหินกอง

วันที่ 29 ม.ค. 2569

เทศบาลตำบลหินกอง อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

แบบ บส.2

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	วัตถุประสงค์	ผู้รับผิดชอบ	ความเสี่ยง	ประเภท ความเสี่ยง	คะแนน โอกาส	คะแนน ผลกระทบ	คะแนนระดับ ความเสี่ยง (9)X(10)	วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง
1, ย4, F, O, L	โครงการเบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุ	- เพื่อช่วยเหลือ ผู้สูงอายุ	สำนัก ปลัดเทศบาล	- ผู้มีสิทธิรับเงินเปลี่ยนแปลง บัญชีที่รับเงินโดยไม่แจ้งให้ ทราบ - ย้ายที่อยู่อาศัยโดยไม่แจ้งให้ หน่วยงานทราบ	F, O, L	3	2	6 ปานกลาง	ให้ความรู้แก่ ผู้สูงอายุที่รับเบี้ย ยังชีพผู้สูงอายุ
1, ย4, F, O, L	โครงการเบี้ยยังชีพผู้ พิการ	- เพื่อช่วยเหลือผู้ พิการ	สำนัก ปลัดเทศบาล	- ผู้มีสิทธิรับเงินเปลี่ยนแปลง บัญชีที่รับเงินโดยไม่แจ้งให้ ทราบ - ย้ายที่อยู่อาศัยโดยไม่แจ้งให้ หน่วยงานทราบ	F, O, L	3	2	6 ปานกลาง	ให้ความรู้แก่ผู้ พิการที่รับเบี้ยยัง ชีพผู้พิการ

ลายมือชื่อ.....

(นายอรรถพล พระลักษณ์)

นายกเทศมนตรีตำบลหินกอง

วันที่ 29 ม.ค. 2569

เทศบาลตำบลหินกอง อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี

แบบ บส.3

รายงานจัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

รหัสความเสี่ยง	โครงการ/ กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	วัตถุประสงค์	วิธี ตอบสนอง ความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ	การบริหารความเสี่ยง	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา การ ดำเนินงาน	วิธีการ ติดตามและ รายงาน
1, ย4, F, O, L	โครงการเบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุ	- ผู้มีสิทธิรับเงิน เปลี่ยนแปลงบัญชีที่รับ เงินโดยไม่แจ้งให้ทราบ - ย้ายที่อยู่อาศัยโดยไม่ แจ้งให้หน่วยงานทราบ	ให้ความรู้ แก่ผู้สูงอายุ ที่รับเบี้ยยัง ชีพผู้สูงอายุ	สำนัก ปลัดเทศบาล	- มีการวางมาตรการหรือ ดำเนินการตรวจสอบผู้มีสิทธิ รับเงินอย่างเข้มงวด	- จำนวนคน	ม.ค. 2569 ถึง ก.ย. 2569	การประชุม คณะกรรมการ บริหารจัดการ ความเสี่ยง
1, ย4, F, O, L	โครงการเบี้ยยังชีพ ผู้พิการ	- ผู้มีสิทธิรับเงิน เปลี่ยนแปลงบัญชีที่รับ เงินโดยไม่แจ้งให้ทราบ - ย้ายที่อยู่อาศัยโดยไม่ แจ้งให้หน่วยงานทราบ	ให้ความรู้ แก่ผู้พิการที่ รับเบี้ยยัง ชีพผู้พิการ	สำนัก ปลัดเทศบาล	- มีการวางมาตรการหรือ ดำเนินการตรวจสอบผู้มีสิทธิ รับเงินอย่างเข้มงวด	- จำนวนคน	ม.ค. 2569 ถึง ก.ย. 2569	การประชุม คณะกรรมการ บริหารจัดการ ความเสี่ยง

ลายมือชื่อ.....

(นายอรรถพล พระลักษณ์)

นายกเทศมนตรีตำบลหินกอง

วันที่ 29.ม.ค. 2569

ภาคผนวก



คำสั่งเทศบาลตำบลหินกอง

ที่ ๖๓๒๕ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กร [เทศบาลตำบลหินกอง]

ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ซึ่งการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นกระบวนการที่ใช้ในการบริหารจัดการเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐสามารถดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์ รวมถึงเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถให้หน่วยงานของรัฐ และกำหนดให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติในรอบระยะเวลาบัญชีของหน่วยงานของรัฐในรอบปีงบประมาณถัดจากที่กระทรวงการคลังประกาศเป็นต้นไปเพื่อส่งเสริมให้การบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลหินกองดำเนินงานได้อย่างถูกต้องต่อเนื่องบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

เพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลหินกอง เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด จึงอาศัยอำนาจตามความแห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน มาตรา ๔๘ เตรส (๒) แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กร [เทศบาลตำบลหินกอง] ประกอบด้วย

- | | |
|------------------------------------|----------------------------|
| ๑. ปลัดเทศบาล | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองปลัดเทศบาล | รองประธานกรรมการ |
| ๓. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกองการศึกษา | กรรมการ |
| ๗. หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๘. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๙. ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

นายกเทศมนตรีตำบลหินกองเป็นผู้ควบคุมและกำกับฝ่ายบริหารลำดับรองลงมาและคณะกรรมการฯ ผู้รับผิดชอบการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้คณะกรรมการดังกล่าวข้างต้นปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังนี้

๑. จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
๒. ติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง
๓. จัดทำรายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
๔. พิจารณาทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
๕. รายงานผลความคืบหน้าในการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงและรายงานให้ทราบ

อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องในการบริหารจัดการความเสี่ยงตามที่ได้รับมอบหมาย

ระดับหน่วยงานย่อย (สำนัก/กอง)

ให้แต่ละสำนัก/กอง แต่งตั้งคณะทำงาน แล้วร่วมกันพิจารณาข้อมูลกิจกรรมความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อองค์กร ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น/โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจต่าง ๆ มาจัดทำแบบ บส.๑ และแบบ บส.๒ เสนอต่อเลขาธิการคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กรเพื่อรวบรวมนำไปพิจารณา วิเคราะห์ ประเมินและจัดการหาวิธีตอบสนองความเสี่ยง

ระดับองค์กร

๑. จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ตามแบบ บส.๑ - แบบ บส.๓
๒. ติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง ตามแบบ บส.๔
๓. จัดทำรายงานผลตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ตามแบบ บส.๕
๔. นำแบบ บส.๑ - บส.๕ รายงานผู้กำกับดูแล (นายกเทศมนตรีตำบลหินกอง)

หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน เป็นที่ปรึกษา โดยมีหน้าที่ให้คำปรึกษาแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กรของเทศบาลตำบลหินกอง ตลอดจน บุคลากรที่เกี่ยวข้อง และมีหน้าที่การสอบทาน/ประเมินความเพียงพอของการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายอรรถพล พระลักษณ์)

นายกเทศมนตรีตำบลหินกอง



คำสั่งเทศบาลตำบลหินกอง

ที่ ๑๓๗๖ /๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของสำนักปลัดเทศบาล

ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ กำหนดให้ทุกส่วนราชการที่เป็นหน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค.๐๔๐๙.๔/ว ๒๓ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ในการบริหารจัดการความเสี่ยงของสำนักปลัดเทศบาล อาศัยอำนาจแห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามมาตรา ๔๘ เตรส ประกอบกับพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของสำนักปลัดเทศบาล ดังต่อไปนี้

- | | |
|--|----------------------|
| ๑. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ | รองประธานคณะกรรมการ |
| ๓. นักทรัพยากรบุคคล | คณะกรรมการ |
| ๔. นักพัฒนาชุมชน | คณะกรรมการ |
| ๕. นิติกร | คณะกรรมการ |
| ๖. นักวิชาการสาธารณสุข | คณะกรรมการ |
| ๗. พนักงานเทศบาล/พนักงานจ้างทุกตำแหน่ง | คณะกรรมการ |
| ๘. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | คณะกรรมการ/เลขานุการ |
| ๙. ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. วิเคราะห์ทบทวนเหตุการณ์ความเสี่ยงหรือจุดอ่อนที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และผลสำเร็จขององค์กร พร้อมสรุปปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข สรุปสาระสำคัญก่อนเสนอคณะกรรมการระดับองค์กร ประกอบการพิจารณา

๒. ติดตาม/รายงานผลการจัดการความเสี่ยงของสำนักปลัดเทศบาล ตามแผนบริหารความเสี่ยงระดับองค์กรในกรณีที่สำนักปลัดเทศบาลเป็นเจ้าของปัจจัยเสี่ยง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายอรรถพล พระลักษณ์)

นายกเทศมนตรีตำบลหินกอง



คำสั่งเทศบาลตำบลหินกอง

ที่ ๑๓๒๓ /๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองคลัง

ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ กำหนดให้ทุกส่วนราชการที่เป็นหน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค.๐๔๐๙.๔/ว ๒๓ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามนัยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ในการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองคลัง อาศัยอำนาจแห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามมาตรา ๔๘ เตรส ประกอบกับพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองคลัง ดังต่อไปนี้

- | | |
|------------------------------------|----------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการกองคลัง | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง | รองประธานคณะกรรมการ |
| ๓. นักวิชาการจัดเก็บรายได้ | คณะกรรมการ |
| ๔. เจ้าพนักงานพัสดุ | คณะกรรมการ |
| ๕. พนักงานจ้างตามภารกิจ | คณะกรรมการ |
| ๖. พนักงานจ้างทั่วไป | คณะกรรมการ |
| ๔. นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ | คณะกรรมการ/เลขานุการ |
| ๕. ผู้ช่วยนักวิชาการคลัง | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. วิเคราะห์บททวนเหตุการณ์ความเสี่ยงหรือจุดอ่อนที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และผลสำเร็จขององค์กร พร้อมสรุปปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข สรุปสาระสำคัญก่อนเสนอคณะกรรมการระดับองค์กร ประกอบการพิจารณา

๒. ติดตาม/รายงานผลการจัดการความเสี่ยงของกองคลัง ตามแผนบริหารความเสี่ยงระดับองค์กรในกรณีที่กองคลังเป็นเจ้าของปัจจัยเสี่ยง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายอรรถพล พระลักษณ์)

นายกเทศมนตรีตำบลหินกอง



คำสั่งเทศบาลตำบลหินกอง

ที่ ๑๓๒๙ /๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองช่าง

ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ กำหนดให้ทุกส่วนราชการที่เป็นหน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค.๐๔๐๙.๔/ว ๒๓ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามนัยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐบาล พ.ศ. ๒๕๖๑ ในการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองช่าง อาศัยอำนาจแห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามมาตรา ๔๘ เตรส ประกอบกับพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐบาล พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองช่าง ดังต่อไปนี้

- | | |
|---------------------------------|----------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการกองช่าง | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง | รองประธานคณะกรรมการ |
| ๓. พนักงานเทศบาลทุกตำแหน่ง | คณะกรรมการ |
| ๔. พนักงานจ้างทั่วไป | คณะกรรมการ |
| ๕. นายช่างโยธาปฏิบัติงาน | คณะกรรมการ/เลขานุการ |
| ๖. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. วิเคราะห์ทบทวนเหตุการณ์ความเสี่ยงหรือจุดอ่อนที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และผลสำเร็จขององค์กร พร้อมสรุปปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข สรุปสาระสำคัญก่อนเสนอคณะกรรมการระดับองค์กร ประกอบการพิจารณา

๒. ติดตาม/รายงานผลการจัดการความเสี่ยงของกองช่าง ตามแผนบริหารความเสี่ยงระดับองค์กรในกรณีที่กองช่างเป็นเจ้าของปัจจัยเสี่ยง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายอรรถพล พระลักษณ์)

นายกเทศมนตรีตำบลหินกอง



คำสั่งเทศบาลตำบลหินกอง

ที่ ๑๓๒๙ /๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองการศึกษา

ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ กำหนดให้ทุกส่วนราชการที่เป็นหน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค.๐๔๐๙.๔/ว ๒๓ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามนัยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ในการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองการศึกษา อาศัยอำนาจแห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมตามมาตรา ๔๘ เตรส ประกอบกับพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของกองการศึกษา ดังต่อไปนี้

- | | |
|---|----------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการกองการศึกษา | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา | รองประธานคณะกรรมการ |
| ๓. พนักงานครูเทศบาล ศพด.ทต.หินกอง | คณะกรรมการ |
| ๔. พนักงานครูเทศบาล ศพด.บ้านหนองกระทุ่ม | คณะกรรมการ |
| ๕. พนักงานจ้างตามภารกิจ/พนักงานจ้างทั่วไป | คณะกรรมการ |
| ๖. นักวิชาการศึกษา | คณะกรรมการ/เลขานุการ |
| ๗. ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. วิเคราะห์ทบทวนเหตุการณ์ความเสี่ยงหรือจุดอ่อนที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และผลสำเร็จขององค์กร พร้อมสรุปปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข สรุปสาระสำคัญก่อนเสนอคณะกรรมการระดับองค์กร ประกอบการพิจารณา

๒. ติดตาม/รายงานผลการจัดการความเสี่ยงของกองการศึกษา ตามแผนบริหารความเสี่ยงระดับองค์กรในกรณีที่กองการศึกษาเป็นเจ้าของปัจจัยเสี่ยง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายอรรถพล พระลักษณ์)

นายกเทศมนตรีตำบลหินกอง